

CỤC HÀNG HẢI VÀ ĐƯỜNG THỦY VIỆT NAM
CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG



QUY TRÌNH
THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ
CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY
NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI

MÃ SỐ : QT.ATANHH.19

LẦN BAN HÀNH : 02

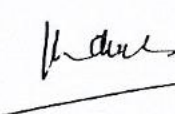
NGÀY BAN HÀNH : 02/02/2026

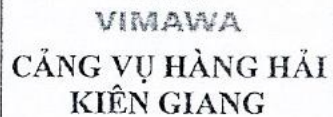
An Giang, năm 2026

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

MỤC LỤC

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI ÁP DỤNG
3. CƠ SỞ PHÁP LÝ VÀ TÀI LIỆU THAM KHẢO
4. ĐỊNH NGHĨA/ CHỮ VIẾT TẮT
5. THỦ TỤC THẨM ĐỊNH - PHÊ DUYỆT
6. HỒ SƠ LƯU
7. BIỂU MẪU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Văn Thịnh	Hồ Thanh Sang	Trần Văn Tại
Chữ ký		 	
Chức vụ	Phó Trưởng phòng ATANHH	Phó Giám đốc	Giám đốc



**QUY TRÌNH
THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT
KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP
GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP
AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA
TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN
THỦY NƯỚC NGOÀI**

Mã hiệu: QT.ATANHH.19

Lần ban hành: 02

Ngày ban hành: 02/02/2026

LÝ LỊCH SỬA ĐỔI

[illegible]

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này nhằm thống nhất trình tự, hồ sơ, thủ tục thẩm định hồ sơ phê duyệt kế hoạch an ninh và cấp giấy chứng nhận phù hợp an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài thuộc phạm vi quản lý của Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng đối với Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang và các tổ chức, cá nhân có nhu cầu phê duyệt kế hoạch an ninh và cấp giấy chứng nhận phù hợp an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài thuộc phạm vi quản lý của Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang.

3. CƠ SỞ PHÁP LÝ VÀ TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Luật Giao thông đường thủy nội địa ngày 15 tháng 6 năm 2004 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giao thông đường thủy nội địa ngày 17 tháng 6 năm 2014;

- Nghị định số 08/2021/NĐ-CP ngày 28/01/2021 của Chính phủ ban hành Nghị định quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa;

- Nghị định số 06/2024/NĐ-CP ngày 25/01/2025 của Chính phủ ban hành Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 08/2021/NĐ-CP ngày 28 tháng 01 năm 2021 của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa;

- Thông tư số 198/2016/TT-BTC ngày 08/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực đường thủy nội địa và đường sắt.

- Thông tư số 18/2025/TT-BXD ngày 30/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng ban hành Thông tư quy định về tổ chức và hoạt động của Cảng vụ hàng hải, Cảng vụ đường thủy nội địa.

4. ĐỊNH NGHĨA/ CHỮ VIẾT TẮT

4.1. Định nghĩa

- Lãnh đạo đơn vị: Giám đốc, Phó Giám đốc phụ trách hoặc Phó Giám đốc khi được sự phân công từ Giám đốc, Phó Giám đốc phụ trách.

- Người làm thủ tục: Tổ chức, cá nhân

- Bộ phận thẩm định: Phòng An toàn - An ninh hàng hải.

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

- Bộ phận văn thư: là bộ phận thuộc phòng Tổ chức - Hành chính, thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, xử lý và phát hành các văn bản đi, đến của Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang.

4.2. Chữ viết tắt

- NĐ08: Nghị định số 08/2021/NĐ-CP ngày 28/01/2021 của Chính phủ ban hành Nghị định quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa.

- Cục HHĐTVN: Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam.

- BM: Biểu mẫu.

5. THỦ TỤC THẨM ĐỊNH - PHÊ DUYỆT

5.1. Thành phần, số lượng hồ sơ¹

a) Thành phần hồ sơ:

- Bản chính đơn đề nghị phê duyệt kế hoạch an ninh và cấp giấy chứng nhận phù hợp an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài theo **Mẫu số 31** tại Phụ lục ban hành kèm theo NĐ08 (**theo BM 01**)

- Bản chính bản đánh giá an ninh đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt;

- Bản chính Kế hoạch an ninh theo **Mẫu số 28** tại Phụ lục ban hành kèm theo NĐ08 (**theo BM 02**)

b) Số lượng hồ sơ: **03 bộ**

5.3. Thời hạn xử lý²: 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ theo quy định.

5.4. Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Bộ phận văn thư thuộc phòng Tổ chức – Hành chính Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang (gửi trực tiếp hoặc hình thức phù hợp khác).

5.5. Lệ phí: Không có.

¹ Khoản 3 Điều 43 Nghị định số 08/2021/NĐ-CP ngày 28/01/2021 của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa.

² Khoản 5 Điều 43 Nghị định số 08/2021/NĐ-CP ngày 28/01/2021 của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa.

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

5.6. Quy trình xử lý công việc

TT	TRÌNH TỰ	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU/ KẾT QUẢ
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ - Người làm thủ tục chuẩn bị hồ sơ theo quy định, nộp trực tiếp hoặc hình thức phù hợp khác tại Bộ phận văn thư thuộc Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang. - Bộ phận văn thư nhận hồ sơ từ người làm thủ tục, vào sổ văn bản đến và trình hồ sơ đề nghị theo quy trình xử lý văn bản.	Người làm thủ tục Bộ phận văn thư	Giờ hành chính	BM 01 BM 02
Bước 2	Kiểm tra hồ sơ Bộ phận thẩm định tiến hành kiểm tra thành phần cũng như tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ: + Bộ phận thẩm định hướng dẫn người làm thủ tục bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ thông qua Phiếu tiếp nhận hồ sơ (theo BM 03). Sau khi hồ sơ đã được bổ sung và hoàn thiện, người làm thủ tục sẽ nộp lại hồ sơ tại Bộ phận thẩm định và thực hiện lại Bước 2 . - Trường hợp hồ sơ phù hợp: Bộ phận thẩm định sẽ phát hành Phiếu tiếp nhận hồ sơ (theo BM 03), trong đó ghi rõ ngày hẹn trả kết quả cho người thực hiện thủ tục. Tiếp tục thực hiện Bước 3 .	Người làm thủ tục Bộ phận thẩm định	1 ngày làm việc (kể từ ngày nhận hồ sơ)	

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

TT	TRÌNH TỰ	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU/ KẾT QUẢ
Bước 3	Xử lý hồ sơ Lãnh đạo Bộ phận thẩm định thực hiện duyệt hồ sơ: + Nếu đồng ý với kết quả thẩm định, chuyển hồ sơ cho người có thẩm quyền phê duyệt. + Nếu không đồng ý với kết quả thẩm định, chuyển hồ sơ về cho công chức thẩm định hồ sơ để kiểm tra và thẩm định lại.	Bộ phận thẩm định	2 ngày làm việc (kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ)	
Bước 4	Xem xét phê duyệt Lãnh đạo đơn vị xem xét hồ sơ, kết quả thẩm định: + Nếu đồng ý phê duyệt, ký duyệt + Nếu không đồng ý phê duyệt, chuyển lãnh đạo Bộ phận thẩm định để kiểm tra lại.	Lãnh đạo đơn vị Bộ phận thẩm định	02 ngày làm việc	
Bước 5	Trả kết quả Công chức thẩm định chuyển kết quả ngay sau khi lãnh đạo phê duyệt cho bộ phận văn thư để thực hiện đóng dấu và phát hành. Bộ phận thẩm định chuyển 02 bộ hồ sơ và văn bản báo cáo kết quả thẩm định cho Cục HHĐTVN để thực hiện phê duyệt theo quy định	Bộ phận thẩm định Bộ phận văn thư		

 CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

6. HỒ SƠ LƯU

Bộ phận thẩm định tổ chức lưu trữ hồ sơ; hồ sơ phải được sắp xếp theo nội dung, đánh số thứ tự để phục vụ việc quản lý an toàn, sử dụng thuận tiện, nhanh chóng.

TT	Hồ sơ lưu
1	Văn bản báo cáo kết quả thẩm định
2	Đơn đề nghị phê duyệt kế hoạch an ninh và cấp giấy chứng nhận phù hợp an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài theo
3	Bản đánh giá an ninh đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt
4	Kế hoạch an ninh
5	Phiếu tiếp nhận hồ sơ.

7. BIỂU MẪU

TT	Tên biểu mẫu	Mã hiệu	Ghi chú
1	Đơn đề nghị	BM 01	
3	Kế hoạch An ninh	BM 02	
2	Phiếu tiếp nhận hồ sơ	BM 03	

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

BIỂU MẪU 01 (BM 01)

TÊN DOANH NGHIỆP CẢNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số.../...

..., ngày...tháng...năm...

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Phê duyệt kế hoạch an ninh và cấp giấy chứng nhận phù hợp an ninh
cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài

Kính gửi:

Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam;
Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang.

Tên doanh nghiệp:.....

Địa chỉ:.....

Số điện thoại:..... Số fax:.....

Tên cảng:.....

Vị trí:.....

Căn cứ Nghị định số.../2021/NĐ-CP ngày... tháng... năm 2021 của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa.

Doanh nghiệp cảng chúng tôi đã hoàn thành việc đánh giá an ninh cảng thủy nội địa và đã được Cảng vụ Hàng hải Kiên Giang thẩm định, phê duyệt. Trên cơ sở bản đánh giá an ninh, chúng tôi đã xây dựng hoàn thiện kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa theo quy định. Kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa gồm..... trang, kể cả các Phụ lục.

Đề nghị Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam cấp Giấy chứng nhận phù hợp an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài./.

CÁN BỘ AN NINH CẢNG
(Ký ghi rõ họ tên)

LÃNH ĐẠO DOANH NGHIỆP
(Ký tên và đóng dấu)

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

BIỂU MẪU 02 (BM 02)

..... TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN.....
.....TÊN CẢNG THỦY NỘI ĐỊA.....

KẾ HOẠCH AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI

(Lần...)

Tên cơ quan, bộ phận thực hiện:.....

(Lưu ý: Kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa là tài liệu mật, nghiêm cấm việc sao chép, sử dụng, tiếp cận trái phép tài liệu này, trừ những người có trách nhiệm đối với công tác an ninh cảng thủy nội địa. Khi không sử dụng phải lưu giữ trong két bảo mật)

..., ngày..... tháng... năm...

GIÁM ĐỐC

(Ký tên và đóng dấu)

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

MỤC LỤC

Bảng theo dõi sửa đổi, bổ sung Kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa

Lời nói đầu

- I. Cơ sở pháp lý đối với việc lập Kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa (1)
 - II. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị về an ninh (2)
 - III. Các biện pháp an ninh (3)
 - IV. Quy trình báo cáo và các kế hoạch khẩn cấp (4)
 - V. Huấn luyện, thực tập và diễn tập (5)
 - VI. Xem xét lại Kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa (6)
 - VII. Các Phụ lục
- Phụ lục I: Địa chỉ liên lạc (7)
- Phụ lục II: Đánh giá an ninh cảng thủy nội địa (8)
- Phụ lục III: Sơ đồ và các khu vực hạn chế
- Phụ lục IV. Báo cáo các mối đe dọa, sự cố an ninh

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

BẢNG THEO DÕI SỬ ĐỔI, BỔ SUNG KẾ HOẠCH AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA

STT	Ngày sửa đổi	Vị trí sửa đổi (Trang số)	Nội dung sửa đổi	Ghi chú

Ghi chú:

- (1) Nêu rõ các căn cứ pháp lý.
- (2) Nêu rõ trách nhiệm về an ninh của các tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có liên quan.
- (3) Nêu tất cả các biện pháp an ninh sẽ được thiết lập, áp dụng tại cảng thủy nội địa ở cả ba cấp độ an ninh và tập hợp theo nhóm các lĩnh vực, cụ thể hóa các khuyến nghị trong bản đánh giá an ninh cảng thủy nội địa thành các biện pháp an ninh.
- (4) Nêu rõ trách nhiệm, quy trình thông báo, báo cáo các sự cố hoặc mối đe dọa an ninh giữa các cơ quan liên quan. Đồng thời nêu tất cả các quy trình ứng phó đối với các tình huống khẩn nguy có thể xảy ra đối với cảng (như sơ tán khỏi cảng, phát hiện vũ khí hoặc chất nổ trong cảng, các thiết bị an ninh bị hỏng.v.v...)
- (5) Nêu cụ thể chương trình huấn luyện, thực tập và diễn tập an ninh sẽ được triển khai tại đơn vị mình.
- (6) Nêu các quy trình liên quan đến việc xem xét tính hiệu quả của các biện pháp và quy trình an ninh hiện được thiết lập trong kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa.
- (7) Nêu rõ các thông tin về địa chỉ liên lạc của cảng thủy nội địa, doanh nghiệp cảng thủy nội địa, cán bộ an ninh cảng thủy nội địa, trực ban an ninh cảng thủy nội địa v.v...
- (8) Bản đánh giá an ninh cảng thủy nội địa đã được phê duyệt.

Lưu ý: Từ ngữ sử dụng trong kế hoạch an ninh cảng thủy nội địa phải nhất quán với đánh giá an ninh cảng thủy nội địa tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài.

 VIMAWA CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG	QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH AN NINH VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN PHÙ HỢP AN NINH CẢNG THỦY NỘI ĐỊA TIẾP NHẬN PHƯƠNG TIỆN THỦY NƯỚC NGOÀI	Mã hiệu: QT.ATANHH.19
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 02/02/2026

BIỂU MẪU 03 (BM 03)

CẢNG VỤ HÀNG HẢI KIÊN GIANG
PHÒNG ATANHH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU TIẾP NHẬN/ HƯỚNG DẪN HOÀN THIỆN HỒ SƠ

1. Ngày, tháng, năm tiếp nhận/hướng dẫn:
2. Loại hồ sơ:
3. Tên cơ quan/tổ chức/cá nhân đề nghị:
4. Địa chỉ:
5. Hình thức nộp:
6. Hồ sơ kèm theo bao gồm:

Stt	Thành phần hồ sơ	Đã cung cấp	Chưa cung cấp	Ghi chú
1				
2				

7. Yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có):

.....

.....

Ngày dự kiến trả kết quả:

NGƯỜI HƯỚNG DẪN

(Ký và ghi rõ họ tên)

Phiếu được lập xong và gửi cho người làm thủ tục vào hồi ... giờ ... phút
ngày ... / ... / ...

